

ΦΟΡΜΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ
Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος από τα Τουριστικά Γραφεία



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΒΡΟΥ

Αριθ. Πρωτ.: 1146

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ, 17/01/2020

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

Σχολείο: 2^ο ΕΠΑΛ
Τόπος: ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ
Τ.Κ.: 68100
Ταχ. Δ/ση: Λ. ΝΙΚΟΛΑΙΔΗ
Τηλέφωνο: 2551026343
Φαξ: 2551026638
E-mail: Mail@2epal-alejandr.sch.gr

ΠΡΟΣ: Τουριστικά Γραφεία

ΘΕΜΑ: «Προσφορά για τετραήμερη εκδρομή των μαθητών της Β' και Γ' Τάξης»

Σας παρακαλούμε να μας χορηγήσετε κλειστή προσφορά για την τετραήμερη εκδρομή μας **έως τις 23/01/2020** και **ώρα 12ΜΜ** στο γραφείο του Διευθυντή του σχολείου.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ					
Τόπος προορισμού:		ΤΡΙΚΑΛΑ			
Χρονικό διάστημα διεξαγωγής εκδρομής:	από:	20/02/2020	ή		ή
	έως:	23/02/2020			
Αριθμός συμμετεχόντων μαθητών:	αριθμητικώς:	90			
	ολογράφως:	ΕΝΕΝΗΝΤΑ			
Αριθμός συνοδών εκπαιδευτικών (συν τον αρχηγό):		5 συνοδοί, 1 αρχηγός			
Μεταφορικό/ά Μέσο/ά (και τυχόν πρόσθετες προδιαγραφές, λοιπές υπηρεσίες βλ. πρόγραμμα εκδρομής):		ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ			
Κατηγορία καταλύματος:		ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ 3 Ή 4 ΑΣΤΕΡΩΝ ΣΕ ΤΡΙΚΑΛΑ ΚΑΙ ΚΑΛΑΜΠΑΚΑ (ΔΥΟ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ)			
Πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση: (Ζητείται από τη Σχολική μονάδα να γίνει και η πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση, που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.)					
Περίληψη του Προγράμματος της εκδρομής:		1 ^Η ΗΜΕΡΑ ΠΕΜΠΤΗ 20 /02 /2020 6:45 ΑΝΑΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΤΟ 2 ^Ο ΕΠΑΛ ΑΛΕΞ/ΠΟΛΗΣ			

ΦΟΡΜΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ
Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος από τα Τουριστικά Γραφεία

	<p>12:00 ΑΦΙΞΗ ΣΤΗΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΧΡΟΝΟΣ MEDITERRANNEAN COSMOS</p> <p>18:00 ΑΦΙΞΗ ΣΤΑ ΤΡΙΚΑΛΑ ΤΑΚΤΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΟ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ , ΔΕΙΠΝΟ</p> <p>20: ΠΕΡΙΗΓΗΣΗ ΣΤΗΝ ΠΟΛΗ ΤΩΝ ΤΡΙΚΑΛΩΝ 2^Η ΗΜΕΡΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 21/02/2020</p> <p>08:00 ΠΡΩΙΝΟ</p> <p>09:45 ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΣΤΟ ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ ΤΡΙΚΑΛΩΝ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ</p> <p>12:00 ΕΠΙΣΚΕΨΗ ΣΤΗΝ ΙΕΡΑ ΜΟΝΗ ΑΓΙΟΥ ΣΤΕΦΑΝΟΥ ΜΕΤΕΩΡΩΝ</p> <p>13:30 ΕΠΙΣΚΕΨΗ ΣΤΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΦΥΣΙΚΗΣ ΙΣΤΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΜΑΝΙΤΑΡΙΩΝ ΣΤΗΝ ΚΑΛΑΜΠΑΚΑ</p> <p>ΠΕΡΙΗΓΗΣΗ ΣΤΗΝ ΚΑΛΑΜΠΑΚΑ (ΓΕΥΜΑ ΑΤΟΜΙΚΑ)</p> <p>17:30 ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΣΤΟ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ ΔΕΙΠΝΟ</p> <p>21:00 ΒΡΑΔΙΝΗ ΕΞΟΔΟΣ</p> <p>3^Η ΗΜΕΡΑ ΣΑΒΒΑΤΟ 22/02/2020</p> <p>08: 00 ΠΡΩΙΝΟ</p> <p>09:00 ΕΠΙΣΚΕΨΗ – ΞΕΝΑΓΗΣΗ ΣΤΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΤΣΙΤΣΑΝΗ ΔΙΔΥΜΟ ΟΘΩΜΑΝΙΚΟ ΧΑΜΜΑΜ ΚΑΙ ΚΟΥΡΣΟΥΜ ΤΖΑΜΙ</p> <p>10:30 ΑΝΑΧΩΡΗΣΗ ΓΙΑ ΕΠΙΣΚΕΨΗ ΣΤΟ ΧΩΡΙΟ ΕΛΑΤΗ ΚΑΙ ΣΤΟ ΧΙΟΝΟΔΡΟΜΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΣΤΟ ΠΕΡΤΟΥΛΙ (ΦΑΓΗΤΟ ΑΤΟΜΙΚΑ)</p> <p>15:30 ΑΞΙΦΗ ΣΤΟ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ ΞΕΚΟΥΡΑΣΗ</p> <p>21:00 ΔΕΙΠΝΟ</p> <p>ΒΡΑΔΙΝΗ ΕΞΟΔΟΣ</p> <p>4^Η ΗΜΕΡΑ ΚΥΡΙΑΚΗ 23/02/2020</p> <p>09:00 ΠΡΩΙΝΟ</p> <p>10:00 ΑΝΑΧΩΡΗΣΗ ΣΤΑΣΗ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ ΣΤΟ ΛΕΥΚΟ ΠΥΡΓΟ ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΧΡΟΝΟΣ</p> <p>15:30 ΑΝΑΧΩΡΗΣΗ ΓΙΑ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ</p> <p>21:00 ΑΦΙΞΗ ΣΤΟ 2^Ο ΕΠΑΛ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ</p>
--	---

ΤΗΡΗΣΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΑΠΟ ΤΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ (ελέγξτε ότι έχετε συμπεριλάβει στην προσφορά σας τα εξής:)	
1. Κατηγορία καταλύματος	(Να γίνει ρητή αναφορά στην κατηγορία καταλύματος που προτείνετε.)
2. Τελική συνολική τιμή (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α)	(Να αναγραφεί η τελική τιμή συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. ευκρινώς χωρίς διορθώσεις και σβησίματα.)
3. Επιβάρυνση ανά μαθητή	(Να δοθεί και η επιβάρυνση ανά μαθητή σε σύνολο π.χ. πενήντα δύο (π.χ. 52) μαθητών.)
4. Υπεύθυνη Δήλωση κατοχής ειδικού σήματος λειτουργίας:	(Να κατατεθεί απαραίτητως και Υπεύθυνη Δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.)
5. Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή	

ΦΟΡΜΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ

Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος από τα Τουριστικά Γραφεία

(Να εφαρμοστούν οι κείμενες διατάξεις.)
6. Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης (Να βρίσκεται σε ισχύ.)
7. Συμμόρφωση των τουριστικών γραφείων στις απαιτήσεις του Ευρωπαϊκού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 (GDPR): (Τήρηση του Ευρωπαϊκού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 GDPR (General Data Protection Regulation), που αφορά την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ο οποίος τέθηκε σε ισχύ από τις 25 Μαΐου 2018.)
8. Καμία αλλαγή μετά την κατακύρωση της προσφοράς στο επιλεγμένο Τουριστικό Γραφείο: [Επισημαίνεται ότι μετά την κατακύρωση της προσφοράς στο επιλεγμένο Τουριστικό Γραφείο δεν μπορεί να γίνει καμία αλλαγή στους όρους της σύμβασης (Ιδιωτικό Συμφωνητικό) και στις συμφωνημένες υπηρεσίες.]

Επιπλέον προδιαγραφές που ζητάει η Σχολική Μονάδα από τα Τουριστικά Γραφεία (ελέγξτε και τσεκάρετε με V ή/και προσθέστε προδιαγραφές):	
• Ομαδική-ονομαστική ασφάλιση των μαθητών και των συνοδών και ιατροφαρμακευτική-νοσοκομειακή περίθαλψη για κάθε μαθητή και συνοδό.	V
• Πλήρες και αναλυτικό πρόγραμμα των μετακινήσεων και ξεναγήσεων για κάθε μέρα εκδρομής. (Με δυνατότητα μικρών τροποποιήσεων από τον αρχηγό της εκδρομής με σκοπό την επίτευξη των εκπαιδευτικών-ψυχαγωγικών στόχων της εκδρομής.)	V
• Διαμονή των μαθητών σε τρίκλινα και τετράκλινα δωμάτια (χωρίς ράντζο), κατά το δυνατόν σε μια πτέρυγα ή όροφο. Διασπορά των μαθητών στο ξενοδοχείο δεν είναι επιθυμητή.	V
• Στοιχεία του λεωφορείου και έτος πρώτης κυκλοφορίας και στοιχεία οδηγού/οδηγών.	V
• Πεπειραμένο συνοδό του γραφείου.	
• Αμοιβή ξεναγών.	
• Όποιες επιμέρους φορολογικές επιβαρύνσεις κατά τη μετακίνηση και διαμονή.	V
• Από το συνολικό ποσό του κόστους της εκδρομής θα παρακρατηθεί το 20%, ως εγγύηση ακριβούς εκτέλεσης της εκδρομής και θα αποδοθεί μετά την επιστροφή των μαθητών.	V
• Μετά το πέρας της εκδρομής να δοθούν αποδείξεις πληρωμής στον κάθε γονέα χωριστά.	V
• Η αξιολόγηση και επιλογή της προσφοράς θα γίνει από Επιτροπή, αποτελούμενη από τον/την Διευθυντή/ντρια του σχολείου, ως πρόεδρο, τον Αρχηγό της εκδρομής, δύο (2) συνοδούς – εκπαιδευτικούς, που ορίζονται από τον Σύλλογο Διδασκόντων, έναν (1) εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, εφόσον λειτουργεί τέτοιος Σύλλογος, και από εκπροσώπους του 15/μελούς Μαθητικού Συμβουλίου ή των 5/μελών Συμβουλίων των Μαθητικών Κοινοτήτων που θα λάβουν μέρος στην εκδρομή – μετακίνηση, οι οποίοι εκπροσωπούνται με μία (1) ψήφο. Το Ιδιωτικό Συμφωνητικό (σύμβαση) με το επιλεγμένο Τουριστικό Γραφείο συντάσσεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη περιλαμβάνοντας απαραίτητως τα εξής: <ol style="list-style-type: none"> 1. Το εγκεκριμένο από τον Σύλλογο Διδασκόντων αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής. 2. Το όνομα του ξενοδοχείου, η κατηγορία του, ο αριθμός δωματίων και κλινών και οι παρεχόμενες από αυτό υπηρεσίες. 3. Η Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης. 4. Το συνολικό κόστος της εκδρομής και κόστος ανά μαθητή/μαθήτρια. 5. Τους Γενικούς Όρους συμμετοχής στην εκδρομή. 	V

ΦΟΡΜΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ
Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος από τα Τουριστικά Γραφεία

<ul style="list-style-type: none">Μαζί με την κατάθεση της έντυπης προσφοράς σε πρωτότυπη μορφή [όχι με τηλεομοιοτυπία (φαξ) ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail)] συνίσταται να κατατεθεί και CDROM με την προσφορά σε ηλεκτρονική μορφή pdf ή word, ώστε να καταστεί ευκολότερη η ανάρτησή της στο διαδίκτυο.	v
<ul style="list-style-type: none">Η μη πληρότητα του κλειστού φακέλου προσφοράς και η μη έγκαιρη άφιξή του την προκαθορισμένη ώρα και ημερομηνία, κατά την οποία θα γίνει η αποσφράγιση των προσφορών, θα αποτελέσει αιτία απόρριψης του υποψηφίου αναδόχου.	v
<ul style="list-style-type: none">Η σύμβαση μεταξύ του σχολείου και του διοργανωτή θα υπογραφεί σύμφωνα με το υπόδειγμα της ΗΑΤΤΑ.	v

Για όποιες απορίες και πληροφορίες ή διευκρινήσεις σχετικά με την εκδρομή, πριν την αποστολή της προσφοράς σας, παρακαλούμε να επικοινωνήσετε με τη Διεύθυνση του Σχολείου μας.

Ο Διευθυντής

Ηλίας Ακίδης